

 <p>ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ</p>	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman No	SNT-YNG-061
		Senato Yürürlük Tarihi -No	08/11/2023- 122/03
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 3

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün kurulması, amaçları, faaliyet alanları, koordinatörlüğün yapılandırılması, görevleri, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün amacının ve etkinlik alanlarının belirlenmesine, Koordinatörlüğün organizasyon yapısının oluşturulmasına ve organizasyon yapısında yer alan organların çalışma usul ve esasları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na ve 23/11/2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Birim: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesinde yer alan akademik ve idari birimleri,
 - Birim Temsilcisi: Birimin en üst amiri tarafından görevlendirilen ve toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında birimler adına veri akışı ve iletişimi sağlayacak olan akademik personeli,
 - Koordinatör: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörünü,
 - Koordinatörlük: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünü,
 - Rektör: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - Toplumsal Katkı: Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrencilerini kapsayan iç paydaşlarının; toplumun ihtiyaçları doğrultusunda etkinlikler, hizmetler, projeler planlaması, bunları hayata geçirmesi ve aynı zamanda toplumu oluşturan bireyler, STK'lar, kamu/özel kurum ve kuruluşlarının yükseköğretim kurumu ve paydaşları için ortaya konan tüm katkıları içeren, karşılıklı etkileşim ve iş birliğini,
 - Toplumsal Katkı Koordinasyon Kurulu: Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Kalite Koordinatörü, Koordinatör, Koordinatör yardımcıları ile Üniversite akademik/idari personeli (en fazla 7 üye) arasından Koordinatör tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşan kurulunu,
 - Üniversite: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Kuruluş, İşleyiş ve Görevleri

Koordinatörlüğün Kuruluş ve İşleyişi

MADDE 5- (1) Koordinatör, Üniversitede görevli öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi biten Koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirebilir. Koordinatörün görev süresi sona erdiğinde Koordinatör yardımcılarının da görevi sona erer.

(3) Koordinatörlük; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmek, Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini Üniversite Stratejik Planı ve Üniversite Kalite Yönetimi Politikaları doğrultusunda oluşturmak üzere Rektör Yardımcısı onayı ile alt komisyonlar veya çalışma birimleri oluşturabilir.

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman No	SNT-YNG-061
		Senato Yürürlük Tarihi -No	08/11/2023- 122/03
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 3

(4) Koordinatörlük bünyesinde, toplumsal katkı süreçleri kapsamında alınacak kararlara ilişkin tavsiyelerde bulunmak üzere Paydaş Danışma Kurulu oluşturulur. Bu kurulda Üniversite öğrencilerine, öğrenci topluluğu temsilcilerine, STK, kamu ve özel sektör temsilcilerine yer verilir. Paydaş Danışma Kurulunun üyeleri Koordinatörün önerisi ile Rektör tarafından belirlenir. Bu kurul yılda en az 2 defa toplanır. Üyelerin görev süresi 1 yıldır. Görev süreleri aynı usulle uzatılabilir.

(5) Koordinatörlük, birim temsilcileri ile iş birliği yapar ve gerekli olduğu durumlarda görüş alışverişinde bulunur.

(6) Koordinatörlük çalışanları ve birim temsilcileri, görevi ile ilgili tüm belgelerin gizliliğini kabul eder ve etik davranış ilkeleri çerçevesinde görev yapar.

(7) Birimler tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri kalite yönetimi ölçütleri de göz önünde bulundurularak (kanıt ve belgelerle birlikte) 15 iş günü içinde Koordinatörlüğe raporlanır. Ayrıca Koordinatörlük tarafından talep edilen veriler, Koordinatörlükçe oluşturulacak formlar aracılığıyla her yıl ekim ayında Koordinatörlüğe iletilir.

(8) Koordinatörlük tarafından hazırlanan raporlar Toplumsal Katkı Koordinasyon Kuruluna sunulur ve iyileştirme yapılması gereken alanlar belirlenir. Hedefin gerisinde izlenen göstergeler değerlendirilerek iyileştirmeye açık alanlar saptanır ve iyileştirme yapılması planlanır. Planlanan iyileştirmeler birim temsilcileri ile paylaşılır.

Koordinatörlüğün Amaç ve Görevleri

MADDE 6- (1) Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin toplumsal katkıya yönelik hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, sunulması, izlenmesi ve birimler düzeyinde sürdürülen faaliyetlerin koordine edilerek yürütülmesidir.

(2) Koordinatörlüğün görevleri şunlardır:

a) Üniversitemiz birimlerince yürütülmekte olan toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak,

b) Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik politika ve öncelikleri belirleyerek gerekli planları yapmak, planlanan strateji ve politikalara ulaşmada başarı göstergeleri oluşturmak, bunları izlemek ve raporlamak,

c) Üniversite birimlerinin, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında, iç ve dış paydaşlar ile koordinasyonunu sağlamak, paydaşlar arasındaki iletişime ve etkileşime destek olmak,

ç) Üniversite birimlerinin, iç ve dış paydaşlar tarafından toplum yararı için planlanan faaliyetlerle ilgili görüşlerini almak, bu faaliyetleri değerlendirmek, sürdürülebilir kılmak, yaygınlaştırmak, geliştirilmesini desteklemek, izlemek ve raporlamak.

d) Toplumsal katkı süreçlerinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, liderlik ve yönetim faaliyetleri ile bütünleştirilmesine katkı sağlamak,

e) Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek, bunlarla ilgili performans göstergelerini analiz etmek,

f) Üniversite öğrencilerinin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımını desteklemek,

g) İlgili birimlere yerel, bölgesel, ulusal ve/veya uluslararası düzeyde toplumsal katkı sağlayacak faaliyetler ile ilgili olarak iyileştirilmeye yönelik tavsiyelerde bulunmak,

ğ) Kalite yönetimi ve stratejik planlama süreçleri kapsamında yapılacak çalışmalarda veri paylaşımını sağlamak ve eşgüdümlü olarak faaliyette bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Personel ihtiyacı

MADDE 7- (1) Koordinatörlüğün akademik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13. maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ

Doküman No	SNT-YNG-061
Senato Yürürlük Tarihi -No	08/11/2023- 122/03
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	3 / 3

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Yönerge hükümleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.